



Code RNCP 41855

Organisme certificateur :
Ministère de l'enseignement
supérieur et de la recherche

**Date d'enregistrement de la
certification :** 21 janvier 2026

DEBOUCHES PROFESSIONNELS :

Profils très recherchés par les cabinets d'expertise comptable et les entreprises en vue d'un emploi de cadre, évolutif, dans les secteurs de la comptabilité, de la gestion, de la finance, du juridique et du conseil.

PREREQUIS

- Titulaires d'un DCG
- Titulaires d'un master Comptabilité Contrôle Audit (CCA)
- Autres diplômes : contacter la section pour aménagements possibles

Diplôme Supérieur de Comptabilité et Gestion (DSCG)

en apprentissage

DIPLOME D'ETAT NIVEAU BAC + 5 (MASTER)

Formation en 12 ou 24 mois en apprentissage (100% présentiel)

2^{ème} niveau vers l'expertise comptable, le DSCG est un diplôme d'état. Un enseignement différent grâce aux intervenants de la formation : les professionnels de cabinets d'expertise comptable ou d'entreprises et également des enseignants de DSCG. Il permet une poursuite d'études ou une entrée directe sur le marché du travail.

➔ LIEU

Groupe scolaire La Chartreuse-Paradis
9 rue du Pont de la Chartreuse
43700 BRIVES CHARENSAC
Tél : 04 71 09 83 09 – Fax : 04 71 09 81 98
frederic.marmorat@pole-lachartreuse.fr

➔ **DATE MISE A JOUR
FICHE FORMATION :**
23 mars 2026

➔ www.campuslachartreuse.fr

LES OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Accompagner le client dans son environnement juridique
- Analyser les relations contractuelles liées à l'activité du client
- Évaluer les dispositifs de gouvernance de l'entité cliente afin de concevoir et proposer, le cas échéant, des axes d'amélioration de ces dispositifs, dans une démarche d'éthique des affaires
- Conseiller le client sur la réglementation applicable en matière de protection des données
- Adapter les dispositions contractuelles de certains contrats courants en fonction de la situation du client
- Produire les informations sociales et environnementales en fonction des obligations et/ou des choix du client
- Évaluer les dispositifs de lutte contre le blanchiment et le financement du terrorisme, la corruption et le trafic d'influence, afin de concevoir et proposer des axes d'amélioration des dispositifs requis
- Accompagner le client dans ses relations avec l'administration fiscale
- Analyser la structuration de l'activité au regard de la situation matrimoniale du client
- Accompagner le développement de l'activité du client
- Conseiller le client sur les modes de financement adaptés à sa situation
- Conseiller le client sur les garanties les plus adaptées à son besoin de financement
- Accompagner la structuration de l'activité du client
- Prévenir les pratiques contraires au droit de la concurrence
- Accompagner le client dans la constitution et la transformation d'une société
- Accompagner le client dans la constitution et la vie d'un groupe de sociétés
- Accompagner le client dans les opérations de restructuration (fusion, scission, dissolution, apport partiel d'actifs, transmission universelle de patrimoine)
- Accompagner le client sur le plan fiscal dans son développement international
- Accompagner la continuité de l'activité du client selon le contexte
- Anticiper et organiser la transmission de l'activité du client
- Assister le client dans la mise en place d'une procédure de prévention ou de traitement des difficultés
- Conseiller sur les choix fiscaux à opérer en cas de cessation d'activité du client
- Établir le diagnostic financier approfondi à partir de comptes consolidés en normes françaises ou internationales pour apprécier la performance opérationnelle et financière d'un groupe
- Analyser la performance durable et la responsabilité sociétale de l'entreprise
- Analyser l'information extra-financière de l'entreprise en examinant le reporting RSE et de durabilité, dans un objectif de double matérialité
- Identifier les enjeux éthiques dans les pratiques professionnelles (lutte contre le blanchiment et le financement du terrorisme, risque de corruption et de fraude interne et externe, risque d'attaque cyber et de récupération des flux financiers internationaux)
- Choisir et mettre en œuvre une méthode d'évaluation d'entreprise
- Analyser les mécanismes et instruments des marchés financiers pour assurer la bonne gestion d'un portefeuille de titres
- Gérer les risques (risque de taux d'intérêt, risque de change, risques liés au climat et aux autres limites planétaires) et la trésorerie d'une organisation
- Conseiller sur des projets en milieu incertain, en évaluant l'opportunité d'un investissement ou d'un désinvestissement et en proposant des solutions de financement
- Contribuer à la définition des choix stratégiques et organisationnels à partir d'outils de diagnostic stratégique
- Sélectionner les outils de diagnostic stratégique et de contrôle de gestion appropriés, afin d'analyser la situation de l'entreprise
- Produire une synthèse rédigée et structurée concernant les diagnostics menés
- Catégoriser et analyser les choix stratégiques réalisés par l'organisation et en produire une synthèse rédigée et structurée
- Formuler des préconisations adaptées à l'organisation
- Favoriser le déploiement de la stratégie de l'organisation grâce à des outils de contrôle de gestion
- Piloter les processus de production
- Concevoir le plan de financement d'un projet
- Réaliser un suivi de l'avancement et des coûts du projet et en analyser les résultats
- Piloter les processus support
- Accompagner l'organisation au changement par des préconisations
- Analyser les risques rencontrés par l'organisation et élaborer des préconisations permettant de gérer ces risques
- Sélectionner et mettre en œuvre des outils de gestion sociale adaptés au contexte
- Élaborer des préconisations pour améliorer la performance RH de l'organisation
- Concevoir et exploiter des outils de pilotage de la stratégie
- Élaborer des documents prévisionnels (budgets et états financiers prévisionnels)
- Concevoir et mettre en œuvre des outils de contrôle budgétaire adaptés au contexte
- Sélectionner les données nécessaires au reporting durabilité en fonction du périmètre défini, selon le principe de double matérialité
- Concevoir des indicateurs de durabilité pertinents
- Concevoir et mettre en œuvre des outils de pilotage de la performance globale
- Concevoir une démarche RSE
- Accompagner les dirigeants dans les opérations de restructuration dans toutes leurs composantes (financière, comptable et fiscale) afin d'en déterminer les différents impacts
- Déterminer l'impact financier, comptable et fiscal des opérations de restructuration
- Appliquer un traitement comptable approprié à chaque type de restructuration
- Analyser et restituer de manière synthétique les impacts des solutions préconisées au dirigeant

FICHE FORMATION DSCG

- Participer à l'élaboration du reporting financier des groupes en normes françaises et normes internationales (International Financial Reporting Standards (IFRS), dans le cadre réglementaire et légal de la consolidation des comptes (périmètre de consolidation, retraitements et enregistrement des opérations de consolidation, documents de synthèse spécifiques)
- Définir le périmètre de consolidation selon le référentiel utilisé
- Analyser les conséquences du référentiel de consolidation sur l'information financière
- Déterminer l'impact des retraitements de consolidation en référentiels français et IFRS et enregistrer les écritures de consolidation
- Présenter et distinguer les documents de synthèse spécifiques aux comptes consolidés selon le référentiel utilisé
- Participer à la mise en œuvre de la mission de certification des comptes en mobilisant la démarche d'audit appropriée et en respectant les principes déontologiques et les normes d'exercice professionnel (NEP) propres au commissariat aux comptes
- Participer à la mise en œuvre de la démarche d'audit durabilité
- Analyser le rôle stratégique du système d'information (SI) dans l'organisation
- Élaborer et aligner la stratégie des systèmes d'information (SI)
- Concevoir et piloter la gouvernance des SI intégrant les parties prenantes clés, des indicateurs de performance et des critères de durabilité
- Diagnostiquer et piloter l'évolution des architectures et de l'urbanisation des systèmes d'information dans une logique d'urbanisation cohérente, en intégrant les technologies émergentes (blockchain, IA, registres distribués)
- Gérer les relations contractuelles et opérationnelles avec les entreprises spécialisées de service numérique (ESN) en tenant compte des enjeux opérationnels et juridiques
- Piloter un projet de système d'information, depuis la rédaction du cahier des charges jusqu'à l'analyse des risques et du plan qualité, dans une logique de performance durable
- Mettre en œuvre et piloter la gestion des connaissances au sein du système d'information en assurant son pilotage, sa gouvernance et son appropriation organisationnelle
- Organiser, exploiter et sécuriser les données de l'organisation
- Concevoir l'organisation des données et assurer leur interopérabilité
- Interpréter des données à des fins décisionnelles
- Élaborer et piloter la gouvernance stratégique des données
- Mettre en œuvre des outils SI au service de la performance organisationnelle
- Mettre en œuvre des dispositifs de pilotage de la performance SI, en intégrant une analyse fine des coûts, des indicateurs et des leviers d'optimisation, via des tableaux de bord
- Conduire des missions d'audit et de contrôle des systèmes d'information afin d'évaluer leur performance, leur conformité réglementaire et la qualité de leur gouvernance
- Évaluer les opportunités, les risques et le cadre réglementaire associés à la mise en œuvre de solutions fondées sur la blockchain et les cryptoactifs dans les organisations
- Sécuriser et rendre durable le système d'information dans un objectif de sobriété numérique
- Assurer une veille documentaire des enjeux relatifs à l'anglais des affaires pour en avoir une connaissance actualisée
- Communiquer efficacement avec des clients, filiales internationales, partenaires ou collaborateurs anglophones, lors de réunions, conférences téléphoniques ou présentations
- Rédiger des documents, notamment financiers, comptes rendus, courriels professionnels en anglais
- Lire et interpréter des documents techniques en anglais, en lien avec les normes comptables internationales
- Traduire des documents, notamment financiers et fiscaux du français vers l'anglais (et inversement), en respectant le vocabulaire technique approprié
- Analyser et synthétiser des documents, notamment, financiers, en anglais
- Analyser des états financiers, bilans, comptes de résultat ou comptes rendus rédigés en anglais
- Gérer les relations avec des entités ou interlocuteurs étrangers dans un environnement multiculturel
- Élaborer des diaporamas ou tableaux financiers destinés à un public anglophone
- Formuler une problématique à partir d'une situation professionnelle donnée
- Résoudre une problématique à l'aide d'une démarche méthodologique rigoureuse et adaptée
- Mobiliser les outils méthodologiques pertinents pour résoudre la problématique formulée
- Répertorier les principales sources documentaires qualifiées afin de répondre à un besoin d'information identifié, en utilisant tous les outils de recherche et d'information disponibles (dont les technologies émergentes)
- Contrôler la fiabilité des sources documentaires répertoriées
- Mettre en œuvre une veille informationnelle en mobilisant un ou plusieurs outils numériques de veille
- Calibrer sa communication professionnelle en fonction de la cible, du support, du contexte et des objectifs de la communication, en fonction des différents registres et outils d'expression écrite et orale
- Rendre compte, communiquer, soutenir et valoriser à l'oral la pertinence de la problématique choisie, la démarche retenue et ses résultats
- Diffuser les informations professionnelles et/ou productions existantes au sein de l'organisation en respectant les règles d'utilisation de diffusion
- Sélectionner et savoir mobiliser un outil collaboratif adapté au contexte pour communiquer
- Réaliser une présentation argumentée et documentée dans un temps donné et en s'appuyant sur un support numérique
- Rédiger un rapport/un écrit professionnel structuré et argumenté à destination de l'organisation ou dans le cadre des relations avec les clients ou les partenaires de l'organisation
- Évaluer la qualité d'une communication professionnelle pour en mesurer les effets et la faire évoluer le cas échéant



ETUDIANTS TITULAIRES D'UN DCG (formation en 2 ans – 1020h sur les deux années)

Gestion juridique, fiscale et sociale	180 h
Finance	140 h
Contrôle de gestion et stratégie	180 h
Comptabilité et audit	180 h
Management des systèmes d'information	140 h
Anglais des affaires	120 h
Mémoire professionnel	50 h
Langue vivante étrangère	facultatif
Partiels	30 h



ETUDIANTS TITULAIRES D'UN MASTER COMPTABILITE CONTROLE AUDIT (CCA) (formation en 1 an – 402h)

Gestion juridique, fiscale et sociale	180 h
Comptabilité et audit	180 h
Langue vivante étrangère	facultatif
Projet professionnel	12 h
Partiels	30 h



MODALITES PEDAGOGIQUES ET D'EVALUATION

- méthodologie, approfondissement avec les enseignants et professionnels
- Possibilité de Certification au test international du T.O.E.I.C. ou Voltaire pour les volontaires
- Des cours de soutien pour des étudiants en difficultés dans certaines matières
- Contrôle continu des connaissances, préparation aux oraux en vue des épreuves certificatives

RYTHME DE L'ALTERNANCE 2 jours école et 3 jours entreprise

TARIFS

Formation en apprentissage : aucun frais de scolarité, la formation en apprentissage est éligible à la prise en charge financière par l'Opérateur de Compétence (OPCO) de l'entreprise d'accueil.

Formation initiale : Mensualités de 165 € sur 10 mois

MODALITES D'INSCRIPTION

Dossier de candidature à demander à l'établissement, à remplir et à renvoyer avec toutes les pièces justificatives



DELAIS D'INSCRIPTION

Les candidats à l'apprentissage peuvent s'inscrire jusqu'au 2 novembre de chaque année.
Le contrat d'apprentissage peut débuter en entreprise 3 mois avant la date de début de la formation et 2 mois après le début de la formation.
Intégration possible en cours de formation et tout au long de l'année selon le diagnostic du positionnement* à l'entrée pour réduction de la durée de formation

*positionnement : personnalisation du parcours possible en fonction du parcours antérieur et des résultats d'une évaluation diagnostique, avec entrée décalée sur parcours possible.



ACCESSIBILITE AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Les locaux sont accessibles aux personnes à mobilité réduite.
Accompagnement spécifique au projet par le référent Handicap au sein du Campus La Chartreuse. Aménagement de parcours spécifique pour les personnes en situation de handicap.

➔ MODALITES D'EXAMEN

Discipline	Durée	Coefficient	Oral/Ecrit	Tarif
Gestion juridique, fiscale et sociale	4 heures	1.5	Ecrit	30 €
Finance	3 heures	1	Ecrit	30 €
Management et contrôle de gestion	4 heures	1.5	Ecrit	30 €
Comptabilité et audit	4 heures	1.5	Ecrit	30 €
Management des systèmes d'information	3 heures	1	Ecrit	30 €
Anglais des affaires	30 minutes hors préparation	1	Oral	30 €
Mémoire professionnel	1 heure maximum	1	Oral	30 €
Langue vivante étrangère (facultative) Seuls les points au-dessus de 10 sont comptabilisés	3 heures	1	Ecrit	30 €

➔ **TAUX DE REUSSITE A L'EXAMEN** : voir indicateurs de résultats sur le site internet de l'établissement à l'adresse suivante : <https://www.pole-lachartreuse.fr/indicateurs-de-resultats-1850/2>

➔ REMUNERATION BRUTE MENSUELLE DES APPRENTIS

Voir <https://www.service-public.fr/particuliers/vosdroits/F2918>

➔ PASSERELLES ET SUITES DE PARCOURS

Poursuite logique du parcours expertise : Diplôme d'Expertise Comptable (DEC)
 Passerelles possibles vers divers masters
 Possibilités de passer des concours dans la fonction publique

➔ DIPLOME PREPARE EN BLOCS DE COMPETENCES